

A V V I S O N. 64

AI DOCENTI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

OGGETTO: Scadenze e adempimenti di fine anno scolastico 2015/2016

➤ **IL GIORNO SUCCESSIVO ALLO SCRUTINIO**

Consegna in segreteria delle schede personali degli alunni di tutte le classi 1[^] -2[^] e 3[^]

➤ **SABATO 11 GIUGNO 2016**

ore 10 Affissione dei risultati dello scrutinio delle classi 1[^] - 2[^] - 3[^]
e
consegna delle schede personali ai genitori degli alunni delle classi 3[^]

LUNEDI' 13 GIUGNO

ore 9 Riunione preliminare esami CONCLUSIVI PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

➤ **LUNEDI' 13 GIUGNO**

ore 16-18 Consegna delle schede personali ai genitori degli alunni delle classi 1[^] e 2[^]

➤ **MARTEDI' 14 GIUGNO**

Ore 9 Incontro per formazione classi scuola secondaria di primo grado con docenti classi quinte

Adempimenti per l'esame di licenza

Entro giovedì 30 Maggio 2016: comunicazione agli alunni del **PROGRAMMA D' ESAME**

Di tale programma, preceduto da sintetica relazione sulle metodologie adottate, sui risultati ottenuti, sul livello di preparazione raggiunto e sui criteri di valutazione, **una copia va inserita nel registro elettronico** quale verifica del lavoro programmato all'inizio dell'anno scolastico, **una copia va consegnate in Segreteria** per la presentazione al Presidente della Commissione d'esame e per la documentazione delle attività di Istituto.

AL TERMINE DELLO SCRUTINIO

1 - RELAZIONE FINALE DEL COORDINATORE DELLE CLASSI 3[^] (sottoscritta da tutti i componenti del Consiglio di Classe)

Una copia va inserita nel registro dei verbali, una copia andrà consegnata in segreteria

Punti da tenere presenti nella relazione che dovrà essere approvata nella seduta dello scrutinio:

- Presentazione della classe
- Eventuale continuità didattica
- Obiettivi educativo-didattici conseguiti
- Attività curriculari e/o di allargamento dell'Offerta Formativa
- Interventi di recupero, rinforzo e arricchimento
- Presenza di alunni con bisogni educativi speciali: in situazione di disabilità, con D.S.A. e stranieri
- Rapporti con le famiglie
- **Criteri per il colloquio pluridisciplinare**

2 - RELAZIONE FINALE ALUNNI IN SITUAZIONE DI DISABILI TA' predisposta dall'insegnante di sostegno da approvare e sottoscrivere dal Consiglio di Classe in sede di scrutinio (due copie, una per il verbale, una per il fascicolo personale dell'alunno)

N.B. In sede di scrutinio finale delle classi 3^a il Consiglio di classe dovrà predisporre la **Certificazione delle competenze** come da modello sperimentale ministeriale e i **Giudizi di idoneità** all'esame dei singoli alunni da riportare sulle schede di valutazione e sulle carpette d'esame. Anche il **Consiglio Orientativo** dovrà essere indicato sulle carpette d'esame.

I Coordinatori si premuniranno di raccogliere le valutazioni del triennio per la definizione del giudizio di idoneità (numerico)

Adempimenti per le classi 1^a e 2^a

Entro la data dello scrutinio: RELAZIONE FINALE DEL COORDINATORE (elaborata in forma sintetica ma esaustiva)

Si terranno presenti i seguenti punti:

- Livello di partenza della classe e obiettivi didattici educativi fissati all'inizio dell'anno;
- Linee di intervento didattico concordate, metodologie adottate ed eventuali intese interdisciplinari;
- Iniziative di recupero a favore degli alunni in difficoltà e degli stranieri;
- Alunni con bisogni educativi speciali, in situazione di disabilità e con Disturbi Specifici di Apprendimento
- Attività integrative attuate (visite guidate, visione di spettacoli teatrali e/o cinematografici, concorsi)
- Situazione attuale rispetto agli obiettivi;
- Rapporti con le famiglie;
- Criteri di valutazione.

Sarà cura di ciascun Coordinatore predisporre il testo per il giorno dello scrutinio, nel corso del quale la relazione sarà approvata, sottoscritta dal Consiglio di Classe e inserita nel registro dei verbali

Il regolamento sulla valutazione prevede, a fronte di **NON compiuto raggiungimento degli obiettivi previsti**, che la scuola provveda "ad inserire una specifica nota al riguardo nel documento individuale di valutazione e a trasmettere quest'ultimo alla famiglia".

L'INSEGNANTE DI SOSTEGNO presenterà una relazione sui risultati raggiunti da approvare in sede di Consiglio di Classe e allegare al verbale. Una copia va presentata in Presidenza.

Entro SABATO 25 GIUGNO 2016 - RELAZIONE PERSONALE DEL DOCENTE

Ogni docente è tenuto a predisporre, quale verifica del lavoro programmato all'inizio dell'anno, una sintetica relazione, **che dovrà essere inserita nel registro elettronico**, per ciascuna classe sullo svolgimento e sui risultati del suo insegnamento.

L'insegnante di religione predisporrà entro questa data anche la relazione per le classi terze.

VARIE

ENTRO IL TERMINE DELLE LEZIONI: Gli insegnanti di lettere provvederanno alla restituzione dei libri della biblioteca degli alunni presi in carico nel corso dell'anno. Vanno parimenti restituiti i libri della biblioteca insegnanti presi in prestito

ENTRO LA FINE DI GIUGNO

I responsabili delle varie aule speciali provvederanno ad un controllo dei beni presenti in ciascuna aula e segnaleranno eventuali mancanze o necessità di riparazioni.

Tutti gli insegnanti sono tenuti a **presentare domanda di ferie e di recupero delle giornate di riposo** di cui alla legge 937/77 da usufruire entro il 31/8/2016.

Sulla domanda vanno segnalati il recapito estivo con l'indicazione esatta dell'indirizzo e del numero telefonico

IL COLLEGIO DEI DOCENTI si svolgerà in data 28 o 29 giugno .

Tirano, 12 maggio 2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Luisa Porta